



## Ayuntamiento de Viator

### PROGRAMA FONDO SOCIAL DE LIBROS

#### AÑO ACADÉMICO 2021-2022

#### DATOS DE EL/LA SOLICITANTE:

Nombre: ..... Apellidos: .....  
NIF: ..... Fecha de nacimiento: ..... Nacionalidad: .....  
Domicilio: ..... Código Postal: .....  
Localidad: ..... Provincia: ..... Teléfono fijo: .....  
Teléfono móvil: ..... Correo electrónico: .....

#### DATOS DEL NIÑO/A ENTRE 0- 5 AÑOS:

| Nombre y apellidos | Fecha de nacimiento | Centro en el que se ha matriculado para el año académico 2021/2022 |
|--------------------|---------------------|--|
|                    |                     |  |
|                    |                     |  |
|                    |                     |  |

#### EXPONE:

Que reuniendo los requisitos de la convocatoria, y adjuntando la documentación requerida,

#### SOLICITA:

Le sea concedido el préstamo de libros.

En Viator a ... de ..... de 2021.

#### Firma de el/la solicitante:

Fdo: .....

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero Fondo Social de Libros, cuya finalidad es el apoyo económico a las familias con menores escolarizados. El órgano responsable del fichero es el Alcalde Presidente del Ayuntamiento de Viator, y la dirección donde el/la interesado/a podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el mismo es Plaza de la Constitución 2, 04240 Viator, En cumplimiento del Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril, (Reglamento General de Protección de Datos), y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.



## Ayuntamiento de Viator

---

### DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR FONDO SOCIAL DE LIBRO 2021-2022

A la solicitud, según modelo oficial, se deberá acompañar en todo caso:

a) Fotocopia del Documento Nacional de Identidad (DNI) de todos los miembros de la unidad familiar o, en su caso, del Número de Identidad de Extranjero (NIE).

b) Fotocopia del libro de familia. En su caso, documentación acreditativa de la relación de tutela, guarda o acogimiento familiar.

c) Justificación de ingresos: de TODA LA UNIDAD DE CONVIVENCIA, mediante, **movimientos bancarios de los últimos 6 meses, así como** los siguientes documentos que acrediten ingresos económicos.

- Si durante los 6 meses anteriores a la fecha de presentación de la solicitud **no ha estado empleado:**

- Certificación de ingresos expedida por el Instituto Nacional de Empleo.
- Certificación de ingresos expedida por el Instituto Nacional de la Seguridad Social (Tesorería General de la Seguridad Social).

- Si durante los 6 meses anteriores a la fecha de presentación de la solicitud **ha estado empleado:**

- Justificante de Salario percibido.

- Demás documentos que acrediten la situación económica. En el caso de **trabajadores autónomos presentación de última declaración de la renta.**
- Cuantos documentos que considere que puedan acreditar unas circunstancias socioeconómicas y laborales que le dificultan para atender necesidades básicas de usted y/o su familia.

d) **Informe de vida laboral** de todas las personas componentes de su unidad familiar, mayores de 16 años, en el que se refleje el año anterior a la fecha de presentación de la solicitud.

e) Certificado o **resguardo de matrícula que justifique la escolarización efectiva del menor en los ciclos a los que se refiere la presente convocatoria.** En el caso de no disponer en la fecha de solicitud del certificado o resguardo de matrícula, aun a pesar de estar formalizada la escolarización, se deberá aportar una declaración responsable. En cualquier caso, la documentación que acredite la escolarización efectiva se deberá aportar al Ayuntamiento de Viator a través del Registro General con antelación al 15 de julio de 2021.

f) **Declaración responsable de no haber recibido o solicitado ningún miembro de la unidad familiar otras ayudas para la misma o similar finalidad** de cualquier administración pública o entidad privada.